



COMUNE DI SORI
Città Metropolitana di Genova
Certificato ISO 14001

MODELLO DI DOMANDA

**Al Comune di Sori
Via G. Stagno, 19
16031 SORI (GE)**

OGGETTO: Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sori.

Il/La sottoscritto/a

Codice Fiscale

nato/a il

residente in Cap

Via/Piazza n.....

Telefono e-mail

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sori.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) generali:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;

b) di integrità:



COMUNE DI SORI
Città Metropolitana di Genova
Certificato ISO 14001

- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo/Organismo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- non trovarsi, nei confronti del comune di Sori, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

c) di competenza ed esperienza:

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

Dichiara, altresì di:

1. di non rivestire cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che non ha rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
2. di non essere componente di organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 267/00 e che non ha ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
3. di non essere componente dei Consigli di amministrazione delle società partecipate del Comune o e che non ha ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione.
4. Di non incorrere nelle incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile.

Allega *curriculum vitae* e professionale, in formato europeo, debitamente sottoscritto, accompagnato da una fotocopia del documento di identità, nel quale sono evidenziati chiaramente e dettagliatamente i requisiti di competenza ed esperienza di cui al paragrafo 2, lettera c), dell'avviso, anche mediante l'indicazione dei periodi e del contenuto delle eventuali esperienze professionali rese con riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto dell'avviso stesso.



COMUNE DI SORI
Città Metropolitana di Genova
Certificato ISO 14001

Dichiara di avere ricevuto l'informativa allegata al presente modulo e consente il trattamento dei dati personali nel rispetto delle vigenti disposizioni e nelle forme previste dall'avviso di attivazione del procedimento, nonché, in caso di nomina, la diffusione degli stessi come previsto dall'avviso e dalle leggi vigenti.

Le comunicazioni riguardanti il procedimento di cui trattasi dovranno essere inviate al seguente indirizzo PEC

Data

Firma

.....

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO U.E. GDPR 679/2016

NOMINA QUALE COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SORI

Il titolare del trattamento è il Comune di Sori, rappresentato dal Sindaco *pro tempore*, con sede in via Stagno 19 - Sori GE.tel.01857331 email personale@comune.sori.ge.it . L'incaricato del trattamento con riferimento al procedimento *de quo* è la dott.ssa Chiara Maggi, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Dati del Responsabile della protezione dei dati (RPD): Dott. Ramello e-mail comune.sori@gdp.nelcomune.it

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è la nomina quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sori, in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative (si citano a titolo non esaustivo il D.Lgs. 30/7/1999 n. 286, il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 e s.m.i., di attuazione della L. 4/3/2009 n. 15, il D.Lgs. 25/5/2017 n. 74) e contrattuali (i CC.CC.NN.LL. di comparto sono pubblicati sul sito www.aranagenzia.it) . I dati sensibili sono trattati in conformità al Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 23/11/2005.

I dati saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune e comunicati al Dipartimento della Funzione Pubblica, all'ANAC nonché ai soggetti di diritto pubblico o privato nei confronti dei quali la comunicazione è prevista in applicazione di una norma di legge o regolamento.

I dati saranno conservati nell'archivio corrente per tutta la durata dell'incarico. Alla cessazione, in base a quanto stabilito dal massimario di conservazione del Comune, i dati saranno versati nell'archivio di deposito per essere conservati in modo permanente, previo sfoltoimento da eseguire seguendo la tempistica prevista per le singole classi.

A norma dell'art. 15 e ss. del Regolamento U.E. GDPR 679/2016 (da qui in poi: Regolamento), allegati alla presente, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento:

1. la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di cui alla lett. a) e seguenti del suddetto art. 15;
2. la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
3. la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti di cui alla lettera a) e seguenti dell'art. 17 del Regolamento;

4. la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi di cui alla lettera a) e seguenti dell'art. 18 del Regolamento;
5. l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, del RPD, dei responsabili e del rappresentante designato;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
6. l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. Il diritto alla portabilità dei dati è limitato in base alle previsioni delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, sopra citate, che disciplinano il rapporto di lavoro alle dipendenze dalle Pubbliche Amministrazioni;
7. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
8. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
9. di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
10. di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere alla valutazione della candidatura.

Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento di tutti gli adempimenti datoriali previsti dalle vigenti disposizioni di legge e contrattuali. E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.